

भारत सरकार  
GOVERNMENT OF INDIA



# लद्दाख का राजपत्र The Ladakh Gazette

एस.जी.-एल.डी.-अ.-08102024-1387  
SG-LD-E-08102024-1387

असाधारण  
EXTRAORDINARY  
प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

---

लद्दाख, 08 अक्टूबर, 2024  
LADAKH, TUESDAY, OCTOBER, 08, 2024

---

Part II - Section 3

---

केन्द्र-शासित प्रदेश लद्दाख प्रशासन  
ADMINISTRATION OF UNION TERRITORY OF LADAKH

---

संस्कृति विभाग

अधिसूचना

लद्दाख, 04 अक्टूबर 2024

का.आ.96 गृह मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा 21.01.2020 को जारी का.आ. 282(ई) द्वारा प्रदान शक्तियों का प्रयोग करते हुए, संघ राज्य लद्दाख के उपराज्यपाल संग्रहालय, पुरातत्व और संग्रहालय (अधीनस्थ) सेवा भर्ती नियम, 2022 (जिसे इसके बाद 'उक्त नियम' कहा जाएगा) में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, जो कि 30.08.2022 को का.आ. 104 द्वारा अधिसूचित किया गया है अर्थात:-

**1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ:**

(1) इन नियमों को संघ राज्य लद्दाख अभिलेखागार, पुरातत्व और संग्रहालय (अधीनस्थ) सेवा भर्ती (संशोधन) नियम, 2024 कहा जाएगा।

2) ये नियम आधिकारिक राजपत्र में प्रकाशन की तिथि से प्रभावी होंगे।

**2. अनुसूची I में संशोधन:-** "अनुसूची - I(C)" को उक्त नियमों में निम्नलिखित अनुसूची द्वारा प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात:

**"अनुसूची -I (सी)"**

क्र. सं.	पद का पदनाम	वेतन स्तर और संरचना	पदों की कुल संख्या
12	संग्रहालय सहायक	स्तर -6 (35400-112400)	01
13	सर्वेक्षक-सह-उत्खनन सहायक	स्तर -6 (35400-112400)	01
14	दस्तावेज़ीकरण सहायक	स्तर -6 (35400-112400)	01
15	फोटोग्राफर	स्तर -6 (35400-112400)	01
16	दुकानदार	स्तर -6 (25500-81100)	01
कुल			05

."

**3. अनुसूची -II में संशोधन:-** "अनुसूची - II(C)" को उक्त नियमों में निम्नलिखित अनुसूची द्वारा प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात: -

**अनुसूची -II (सी)**

वेतन स्तर और संरचना	पद का नाम	सीधी भर्ती के लिए न्यूनतम योग्यता	भर्ती की विधि
---------------------	-----------	-----------------------------------	---------------

स्तर 6 (35400- 112400)	संग्रहालय सहायक	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से इतिहास या पुरातत्व में मास्टर डिग्री या मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से पुरातत्व में स्नातकोत्तर डिप्लोमा।	कम से कम तीन (03) वर्ष की वास्तविक सेवा वाले स्टोरकीपर से 100% पदोन्नति द्वारा।  यदि भर्ती वर्ष में तीन वर्ष की योग्य सेवा पूरी करने वाले पात्र स्टोरकीपर उपलब्ध नहीं हैं, तो रिक्तियों को सीधी भर्ती द्वारा भरा जाएगा।
स्तर -6 (35400- 112400)	सर्वेक्षक-सह- उत्खनन सहायक	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से इतिहास या पुरातत्व में मास्टर डिग्री या मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से पुरातत्व में स्नातकोत्तर डिप्लोमा।	100% सीधी भर्ती द्वारा।
स्तर -6 (35400- 112400)	डॉक्यूमेंटेशन सहायक"	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से म्यूजियोलॉजी में मास्टर डिग्री।	100% सीधी भर्ती द्वारा।
स्तर -6 (35400- 112400)	फोटोग्राफर	-	100% लद्दाख सूचना (अधीनस्थ) सेवा से, पदस्थापन के द्वारा जिसमें समान वेतन स्तर हो, अर्थात्

			सहायक कैमरामैन।
स्तर - 4 (25500 81100)	दुकानदार	इतिहास को एक विषय के रूप में स्नातक।	100% सीधी भर्ती द्वारा।

उपराज्यपाल संघ राज्य लद्दाख के आदेश से जारी ।

हस्ताक्षर/-

(विक्रम सिंह मलिक), आईएएस  
प्रशासकीय सचिव,  
संस्कृति विभाग

संख्या :- A /1060 /2023-T&C SEC/1929-39

दिनांक: 04.10.2024

**DEPARTMENT OF CULTURE****NOTIFICATION**

Ladakh, the 04 of October , 2024

**S.O. 96**\_In exercise of the powers conferred by S.O. 282(E) dated 21.01.2020, issued by the Ministry of Home Affairs, Government of India, the Lieutenant Governor of Union territory of Ladakh hereby makes the following rules to further amend the Union Territory of Ladakh Archives, Archaeology and Museums (Subordinate) Service Recruitment Rules, 2022 (*hereinafter referred to as the 'said Rules'*) notified vide S.O. 104 dated:30.08.2022, namely:—

**4. Short title and commencement:** — (1) These rules may be called the Union Territory of Ladakh Archives, Archaeology and Museums (Subordinate) Service Recruitment (Amendment) Rules, 2024.

(2) These rules shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**5. Amendment to Schedule - I:** — The “*Schedule -I(C)*” to the said Rules shall be substituted by the following Schedule, as follows, namely: —

**“ Schedule -I (C)**

<b>S. No.</b>	<b>Designation of the post</b>	<b>Pay Level and Structure</b>	<b>Total no. of posts</b>
12	Museum Assistant	Level-6 (35400-112400)	01
13	Surveyor-cum-Excavation Assistant	Level-6 (35400-112400)	01
14	Documentation Assistant	Level-6 (35400-112400)	01
15	Photographer	Level-6 (35400-112400)	01
16	Storekeeper	Level-4 (25500-81100)	01
<b>Total</b>			<b>05</b>

.”

**6. Amendment to Schedule – II:** — The “*Schedule – II (C)*” to the said Rules shall be substituted by the following Schedule, as follows, namely: —

**“ Schedule – II (C)**

<b>Pay Level &amp; Structure</b>	<b>Designation</b>	<b>Minimum Qualification for Direct Recruitment</b>	<b>Method of Recruitment</b>
Level - 6 (35400-112400)	Museum Assistant	Master’s Degree in History OR Archaeology from a recognized University OR Post Graduate Diploma in Archaeology from recognized University / Institute	100% by promotion from Storekeeper having not less than three (03) years substantive service.  Provided that in case of non-availability of eligible Storekeeper having completed three years of qualifying service for promotion in a year of recruitment, vacancies

			shall be filled up by direct recruitment.
Level -6 (35400-112400)	Surveyor - cum - Excavation Assistant	Master's Degree in History OR Archaeology from a recognized University OR Post Graduate Diploma in Archaeology from recognized University/ Institute	100% by direct recruitment.
Level -6 (35400-112400)	Documentation Assistant	Master's Degree in Museology from any recognized University	100% by direct recruitment.
Level -6 (35400-112400)	Photographer	-	100% by deputation from Ladakh Information (Subordinate) Service, having equivalent pay level i.e., Assistant Cameraman.
Level - 4 (25500 81100)	Storekeeper	Graduate with History as one of the Subject.	100% by direct recruitment

”

**By the order of the Lieutenant Governor, Union Territory of Ladakh.**

Sd/-  
**(Vikram Singh Malik), IAS**  
Administrative Secretary,  
Culture Department

**No. A / 1060 / 2023 - T&C SEC / 1929-39**

**Dated: 04 .10.2024**

**Copy to the:**

1. Joint Secretary, J&K and Ladakh, Ministry of Home Affairs, GoI.
2. All the Administrative Secretaries, UT of Ladakh.
3. Additional Director General of Police (ADGP), UT of Ladakh.
4. Deputy Commissioner/CEO LAHDC, Leh/Kargil.
5. All Head of the Departments, UT of Ladakh.
6. Technical Director, NIC Ladakh for uploading on the UT website.
7. OSD to the Hon'ble Lieutenant Governor, UT of Ladakh for information of the HLG.
8. Private Secretary to Advisor to Hon'ble LG Ladakh for information of the Advisor.
9. Registering Officer, Antiquities, Leh.
10. Office file.

(Muhammad Ali Tak),  
OSD / Under Secretary,  
Culture Department

*“No legal responsibility is accepted for the contents of publication of advertisements/publications in this part of The Ladakh Gazette. Persons notifying the advertisements/public notices will remain solely responsible for the legal consequences and also for any other misrepresentation etc.”*